

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ  
МО КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ**

**ПРИКАЗ**

от 09.10.2018 г.

г. Красноуфимск

№ 504

**О создании условий для проведения  
муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников в 2018-2019  
учебном году на территории  
МО Красноуфимский округ**

На основании приказа МОУО МО Красноуфимский округ №501 от 16.10.2018 г. «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в МО Красноуфимский округ в 2018-2019 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году на территории МО Красноуфимский округ:

**1.1. Руководителям Пунктов Проведения Олимпиады (ППО):** (на основании Порядка проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в МОУО МО Красноуфимский округ):

- осуществить общий контроль за процедурой проведения олимпиады;
- создать условия для размещения и проведения инструктажа с организаторами (из числа сопровождающих);
- в 9.30 обеспечить сбор организаторов (из числа сопровождающих) в отведенной аудитории для инструктажа;
- принять листы регистрации и пакеты с материалами для проведения олимпиады от ответственного МОУО;
- передать материалы ответственному МОУО по итогам проведения олимпиады.

1.2. Руководителям образовательных организаций представить в МОУО (и.о.заведующей РИМЦ Старцевой Т.В.) список организаторов (из числа сопровождающих) **до 01.11.2018 года по каждому предмету.**

**1.3. Организатору олимпиады в аудитории (из числа сопровождающих):**

- в 10.00 провести инструктаж перед началом работы, раздать задания олимпиады (Приложение № 1);
- осуществить прием и кодировку работ участников, согласно листам регистрации;
- передать материалы участников, по окончании работы руководителю ППО.

**1.4. Дежурному в аудитории:**

- осуществить подготовку аудиторий (чистота, порядок, оптимальный температурный режим; наличие часов, отсутствие информационных стендов по предметам);
- провести регистрацию с 9.15 до 9.45 и разместить участников олимпиады в аудитории (один участник за партой).

### **Рекомендации к проведению инструктажа участников муниципального тура олимпиады**

Инструктаж должен содержать следующую информацию:

- о наборе разрешенных к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады пишущих и вспомогательных принадлежностей (авторучка с синими (голубыми) или чёрными чернилами, карандаш, линейка);
- о наборе запрещённых к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады принадлежностей (рабочие тетради, справочная литература, учебники, любые электронные устройства, служащие для передачи, получения или накопления информации).

Методические рекомендации к проведению олимпиады по конкретному предмету поступают на файловый сервер одновременно с заданиями и передаются представителем МОУО руководителю ППО (пункта проведения олимпиады).

Необходимо сообщить участникам основные положения регламента, которые содержатся в методических рекомендациях (например, продолжительности тура).

Участникам олимпиады необходимо напомнить, что уточняющие вопросы задаются громким голосом и не относятся к содержанию заданий; выход из аудитории может быть осуществлен только в сопровождении наблюдателя и т.д.

Для выполнения заданий Олимпиады каждому участнику выдаются специальные листы для ответов (передаются представителем МОУО руководителю ППО).

Участникам Олимпиады запрещено:

- использовать для записи авторучки с красными или зелеными чернилами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории и наблюдателей;
- проносить в аудитории тетради, справочную литературу, учебники, любые электронные устройства, служащие для передачи, получения или накопления информации.

Участники Олимпиады имеют право:

- до начала выполнения задания задать уточняющие вопросы организатору в аудитории;
- при необходимости выйти из аудитории в сопровождении наблюдателя;
- получать информацию о времени, оставшемся до окончания выполнения работы.
- при досрочном выполнении задания сдать листы с ответами и покинуть аудиторию.

Участники Олимпиады обязаны:

- по истечении времени, отведенного на выполнение задания, сдать листы с ответами и выйти из аудитории.

**1.5. Дежурному педагогу:**

- осуществить встречу участников и сопровождающих, направить в аудитории;
- организовать обед для участников и организаторов по мере завершения работы;
- обеспечить порядок во время проведения олимпиады (тишину в коридорах и на этаже).

**1.6. Сопровождающим участников олимпиады из ОО:**

- обеспечить наличие второй обуви у участников олимпиады;
- перед началом олимпиады передать деньги за питание дежурному педагогу (стоимость 50 руб.).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника  
МОУО МО Красноуфимский округ



Н.А. Гибадуллина