**Дорожная карта по внедрению программы воспитания в общеобразовательных организациях МО Красноуфимский округ**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества.

Результаты освоения программы воспитания – это личностные результаты.

**Личностные результаты** определяются как:

·       готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;

·       сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности;

·       система значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности;

·       социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы;

·       способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в ОО МО Красноуфимский округ в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Дорожная карта проекта «Программа воспитания в ОО МО Красноуфимский округ представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

·       организационно-управленческое обеспечение;

·       мероприятия содержательного характера;

·       обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;

·       нормативно-правовое обеспечение;

·       кадровое обеспечение;

·       информационное обеспечение;

·       мониторинг;

·       финансовое обеспечение;

·       материальное техническое обеспечение.

·

**ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА**  
**«ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В ОО МО КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ**

1-й этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, проведение педагогического мониторингового исследования (сентябрь - ноябрь 2020 года).

2-й этап – разработка проекта программы воспитания (ноябрь 2020 года – март 2021 года).

3-й этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами) (январь - март 2021 года).

4-й этап – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педсовет, совет обучающихся, совет родителей (апрель - май 2021 года).

5-й этап – разработка календарного плана ВР на 2021/2022 учебный год (май 2021 года).

6-й этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июнь 2021).

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА**  
**«ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В  ОО МО КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого направления по реализации проекта** | | | | **Ответственный за исполнение мероприятия** |
| **Мероприятие** | **Результат** | **Срок реализации** | |
| **Дата нач.** | **Дата оконч** |
| **Организационно-управленческое обеспечение** | | | | |  |
| 1 | Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания | Приказ | Сентябрь 2020 | Сентябрь 2020 | директор школы |
| 2 | Исследование социокультурного пространства МКОУ “Чатлыковская СОШ» | Аналитическая справка | Сентябрь 2020 | Октябрь 2020 | зам. директора по ВР |
| 3 | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей | Анкетирование | Сентябрь 2020 | Октябрь 2020 | социальный педагог |
| 4 | Планирование совместной работы с социальными партнерами | Предварительные договоры с учреждениями культуры, доп. образования | Октябрь 2020 | Май 2021 | зам. директора по ВР |
| 5 | Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям:  ·       педагогическое управление воспитательным процессом;  ·       уровень воспитанности учащихся;  ·       эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания;  ·       участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи | Аналитическая справка | ноябрь 2020 | Ноябрь 2020 | зам. директора по ВР |
| **Мероприятия содержательного характера** | | | | | |
| **6** | Разработка проекта программы | Проект программы воспитания | Ноябрь 2020 года | Апрель 2021 года | зам. директора по ВР |
| 6.1 | Пояснительная записка проекта | Проект пояснительной записки | Ноябрь 2020 года | Ноябрь 2020 года | зам. директора по ВР |
| 6.2 | Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | Проект содержательной части программы | Декабря 2020 года | Января 2021 года | зам. директора по ВР |
| 6.3 | Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | Проект содержательной части программы | Январь 2021 года | Февраль 2021 года | зам. директора по ВР |
| 6.4 | Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности» | Проект содержательной части программы | Февраль 2021 года | Апрель 2021 года | зам. директора по ВР |
| 6.4.1. | Инвариантные модули:   * «Классное руководство»; * «Школьный урок»; * «Курсы внеурочной деятельности»; * «Работа с родителями»; * «Самоуправление»; * «Профориентация» | Проект содержательной части программы | Февраль 021 года | Март 2021 года | зам. директора по ВР |
| 6.4.2. | Вариативные модули:   * «Ключевые общешкольные дела»; * «Детские общественные объединения»; * «Школьные медиа»; * «Экскурсии, экспедиции, походы»; * «Организация предметно-эстетической среды» | Проект содержательной части программы | Март 2021 | Апрель 2021 | зам. директора по ВР |
| 6.5 | Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы» | Проект содержательной части программы | Апрель 2021 | Апрель 2021 | зам. директора по ВР |
| 7 | Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования | Календарный план ВР школы на 2021/2020уч. год | Май 2021 | Июнь 2021 | зам. директора по ВР |
| **Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений** | | | | | |
| 8 | Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете МА(К)ОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ» | Протокол заседания пед. совета | Март 2021 года | Май 2021 года | зам. директора по ВР |
| 9 | Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании | Протокол общешкольного род. собрания | Май 2021 года | Май 2021 года | зам. директора по ВР |
| 10 | Обсуждение проекта программы воспитания с советом школы | Протокол заседания совета школы | Май 2021 года | Май 2021 года | зам. директора по ВР |
| 11 | Корректировка проекта в соответствии с решениями совета старшеклассников и общешкольного родительского собрания | Проект программы воспитания | Май 2021 года | Май 2021 года | зам. директора по ВР |
| **Нормативно-правовое обеспечение** | | | | | |
| 12 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МА(К)ОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ» по реализации программы воспитания | Локальные акты | Апрель 2021 года | Апрель 2021 года | зам. директора по ВР |
| 13 | Подписание договоров с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | Договоры с учреждениями культуры, доп. образования об организации совместной деятельности | Сентябрь 2020 года | Июнь 2021 года | директор школы |
| 14 | Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО | Приказ о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО | Июнь 2021 года | Июнь 2021 года | директор школы |
| **Кадровое обеспечение** | | | | | |
| 15 | Создание и совершенствование системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания и дополнительного образования | План повышения квалификации и переподготовки педагогов.  Отчет о реализации плана | Сентябрь 2020 года | Июль 2021 года | зам. директор по УВР  зам. директора по ВР |
| 16 | Организация методических семинаров для педагогов по реализации программы воспитания МА(К)ОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ» | План ШМО классных руководителей.  Отчет о реализации плана.  Аналитические справки по итогам проведения семинаров | Сентябрь 2020 года | Июнь 2021 года | зам. директора по ВР |
| 17 | Привлечение специалистов непедагогического профиля, а также родительской общественности к воспитательной работе в школе | Аналитическая справка | Ноябрь 2020 года | Май 2021 года | директор школы |
| 18 | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам | Ноябрь 2020 года | Май 2021 года | директор школы |
| **Информационное обеспечение** | | | | | |
| 19 | Размещение проекта программы воспитания в МА(К)ОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ» на официальном сайте школы | Сайт школы | Март 2021 года | Апрель 2021 года | Педагог- организатор |
| 20 | Размещение основной образовательной программы, включающей программу воспитания в МА(К)ОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ», на официальном сайте школы | Сайт школы | Июнь 2021 года | Июнь 2021 года | Педагог- организатор |
| 21 | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/2022 учебный год | Сайт школы | Июнь 2021 года | Июнь 2021 года | Педагог- организатор |
| **Мониторинг** | | | | | |
| 22 | Разработка системы оценки планируемых результатов программы воспитания (через систему учета индивидуальных достижений обучающихся, участие  в проектной деятельности, практических и творческих работах) | Проект программы воспитания.  Положение об учете индивидуальных достижений | декабрь 2020 года | апрель 2021 года | зам. директора по ВР |
| 23 | Проведение внутреннего мониторинга реализации дорожной карты проекта | Справка | Один раз в месяц в течение года |  | зам. директора по ВР |
| **Финансовое обеспечение** | | | | | |
| 24 | Осуществление финансового обеспечения за счет средств местного и федерального бюджета | Финансовый отчет | Постоянно |  | директор школы |
| 25 | Соискание грантов | Аналитическая справка | В течение учебного года |  | зам. директора по УВР |
| 26 | Привлечение спонсорской помощи | Финансовый отчет | В течение учебного года |  | директор школы  завхоз |
| **Материально-техническое обеспечение** | | | | | |
| 27 | Укрепление материально-технической базы МА(К)ОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ» для реализации программы | Аналитическая справка | Декабрь 2020 года | Июнь 2021 года | завхоз |