



Отчет

за 1-е полугодие 2023 года по устранению недостатков, выявленных  
 в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
 организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Буралышский детский сад №2»  
 (наименование образовательной организации)

**МО Красноуфимский округ**  
 (наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планоый срок реализации и мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I.	Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность	1. Разместить на информационных стендах решение думы МО Красноуфимский округ «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях МО Красноуфимский округ»;	01.06.2023	Петрова Э.Р., делопроизводитель	Размещено на информационных стендах решение думы МО Красноуфимский округ «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях МО Красноуфимский округ»;	01.01.2023



2	- на официальном сайте организации в сети «Интернет» (далее - сайт)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.	01.06.2023	Шерстобитова Н.В., ст. воспитатель	Размещено на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.	27.02.2023
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
3	Обеспечение в ОО комфортных условий для предоставления услуг доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг ОО	Обеспечить в образовательной организации доступность питьевой воды	01.06.2023	З.М. Мулламурова, заведующий	В образовательной организации доступна питьевая вода	11.01.2023
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>						
4	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов	Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
5	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить поручни на 1 этаже	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
6	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
7	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Обеспечить в образовательной организации наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
8	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключение договоров на предоставление таких средств	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		



9	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Организовать дублирование надписей, знаков и иной текстовой информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
10	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
11	Отсутствие в образовательной организации специалистов, прошедших необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	Провести инструктаж работников организации по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории	31.12.2023	З.М. Мулламурова, заведующий		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b>						
12	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОО	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики	01.06.2023	З.М. Мулламурова, заведующий	Проведен инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики	01.02.2023
13	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО, обеспечивающих непосредственно оказание услуги при обращении в ОО	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)	01.06.2023	З.М. Мулламурова, заведующий, А.И. Мешавкина, ст. воспитатель	На педагогическом совете проведен инструктаж по вопросу: Кодекса профессиональной этики педагогических работников	31.05.2023
14	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия	Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг	01.06.2023	З.М. Мулламурова, заведующий, А.И. Мешавкина, ст. воспитатель	Разработана инструкция по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Ответственные следуют регламенту ответов на обращения получателей услуг	27.01.2023

У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

15	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым.	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)	01.06.2023	З.М. Мулламурова, заведующий, А.И. Мешавкина, ст. воспитатель	В годовой план работы включены мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации	01.06.2023
16	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями	Провести опрос получателей услуг о возможности создания дежурной группы или пересмотра графика работы ДОО	01.06.2023	З.М. Мулламурова, заведующий, Н.В. Шерстобитова, ст. воспитатель	Проведен опрос получателей услуг о возможности создания дежурной группы или пересмотра графика работы ДОО	16.01.2023
17	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в ОО	Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями, капремонт, благоустройство прилегающей территории и др.).	01.06.2023 г.	З.М. Мулламурова, заведующий, А.И. Мешавкина, ст. воспитатель	Организовано и проведено мероприятия с участием родительской общности	21.02-03.03.2023